

**REGULAMENT
DE INSTITUIRE ȘI ADMINISTRARE
A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE
ÎN MUNICIPIUL SIBIU**

CUPRINS

1. DISPOZIȚII GENERALE.....	3
2. DEFINIȚII.....	6
3. MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE	8
4. CONECTAREA UTILIZATORILOR LA SISTEMUL DE SALUBRIZARE	14
5. TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE.....	15
6. GESTIONAREA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE.....	16
7. SANȚIUNI	17
8. DISPOZIȚII FINALE	17

1. DISPOZIȚII GENERALE

Contractul de asociere pentru Proiectul „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Sibiu” semnat de către reprezentanții tuturor unităților administrativ-teritoriale din județ, cu excepția comunei Arpașu de Jos, care s-a retras ulterior din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO SIBIU, prevede la art. 16 că, pentru asigurarea finanțării serviciilor de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare, părțile convin de comun acord să stabilească, în condițiile legii, taxe speciale în sarcina beneficiarilor acestor servicii (utilizatori casnici și non-casnici).

Instituirea taxei speciale de salubritate, ca mecanism de finanțare a Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Sibiu, este prevăzută în Cererea de finanțare și Analiză Instituțională, anexe ale Contractului de finanțare nr. 98552/25.05.2010 pentru proiectul „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Sibiu”.

Conform prevederilor:

- *Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale*, art. 30:

„(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale (...), aprobă taxe speciale.

(2) Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii. (...)

(6) Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxe respective”.

- *Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal*, art. 454: ”Impozitele și taxele locale sunt după cum urmează:

- a) impozitul pe clădiri și taxa pe clădiri;
- b) impozitul pe teren și taxa pe teren;
- c) impozitul pe mijloacele de transport;
- d) taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor;
- e) taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate;
- f) impozitul pe spectacole;
- g) taxele speciale;
- h) alte taxe locale.”

și art. 484 alin. (1)-(3):

„(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale.

(2) Domeniile în care consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale pentru serviciile publice locale, precum și cuantumul acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu.”

• *Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată*, cu modificările și completările ulterioare, art. 25-27:

„Art. 25 Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, precum și a următoarelor principii:

a) recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;

b) menținerea echilibrului contractual.

Art. 26 (1) În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;

b) taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;

c) taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.

(2) În situația prevăzută la alin. (1) lit. a), autoritățile administrației publice locale, împreună cu operatorii au obligația să țină, la zi, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii.

(3) Autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale, conform prevederilor alin. (1) lit. c), și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract. (4) Clasificarea activităților în funcție de modul de contractare, facturare și plată a contravaloării serviciului de salubritate prestat se stabilește prin regulamentul-cadru al serviciului și se anexează la hotărârea de dare în administrare a serviciului ori la contractul de delegare a gestiunii serviciului, după caz. (...)

(5) Cuantumul și regimul tarifelor și taxelor speciale oferite/aprobate se stabilesc, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale, în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli, întocmite de către operatori în conformitate cu normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, elaborate de către A.N.R.S.C.

(6) În cazul operatorilor care au încheiate contracte de delegare a gestiunii pentru care tarifele oferite nu au avut la bază o fișă de fundamentare pe elemente de cheltuieli, prima ajustare a tarifelor se va face pe baza fișei de fundamentare, întocmită de către operator, având în vedere cheltuielile realizate în ultimele 12 luni, anterioare propunerii. Nivelul tarifului rezultat nu va depăși nivelul tarifului actual, ajustat cu indicele de creștere a parametrului de ajustare.

(7) Ajustarea ori modificarea ulterioară a tarifelor/taxelor prevăzute la alin. (6) se face de către autoritățile administrației publice locale, la solicitarea operatorilor, cu respectarea normelor metodologice elaborate de A.N.R.S.C.

(8) Structura și nivelul tarifelor și taxelor speciale vor fi stabilite astfel încât:

a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;

b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;

c) să încurajeze investițiile de capital;

d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.”

Art. 27 (1) Aplicarea de către operatori a unor tarife sau taxe speciale mai mari decât cele stabilite și aprobate potrivit art. 26 este interzisă.

(2) Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

a) asigurarea prestării serviciului de salubritate la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului și prin contractele de delegare a gestiunii;

b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;

c) asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.”

• *Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată*, art. 17 alin. (1) lit. a), e), f) g) și h):

”(1) Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, au următoarele obligații:

a) să asigure colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, să stabilească dacă gestionarea acestor deșeuri se face în cadrul unui singur contract al serviciului de salubritate și să organizeze atribuirea conform deciziei luate;

(...)

e) să implementeze, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic «plătește pentru cât arunci», bazat pe cel puțin unul dintre următoarele elemente:

(i) volum;

(ii) frecvență de colectare;

(iii) greutate;

(iv) saci de colectare personalizați;

f) să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a) și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri;

g) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;

h) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru

mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;”

și art. 21 alin. (1): ”(1) În conformitate cu principiul "poluatorul plătește", costurile operațiunilor de gestionare a deșeurilor se suportă de către producătorul de deșeurii sau, după caz, de deținătorul actual ori anterior al deșeurilor.”

• *Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje*, art. 16 alin. (1) și (4) lit. e): ”(1) Operatorii economici sunt responsabili pentru preluarea și valorificarea de la consumatori/utilizatori finali a ambalajelor/deșeurilor de ambalaje după cum urmează:

a) operatorii economici care introduc pe piața națională produse ambalate, operatorii economici care importă/ achiziționează intracomunitar produse ambalate pentru utilizare/ consum propriu sunt responsabili pentru deșeurile generate de ambalajele primare, secundare și terțiare folosite pentru ambalarea produselor lor, cu excepția ambalajelor de desfacere care sunt folosite pentru ambalarea, la locul de vânzare, a produselor;

b) operatorii economici care supraambalează produse ambalate individual în vederea revânzării/redistribuirii sunt responsabili pentru deșeurile generate de ambalajele secundare și terțiare pe care le introduc pe piața națională;

c) operatorii economici care introduc pe piața națională ambalaje de desfacere, inclusiv pungii de transport din plastic, sunt responsabili pentru deșeurile generate de respectivele ambalaje;

d) operatorii economici care dau spre închiriere, sub orice formă, cu titlu profesional, ambalaje sunt responsabili pentru respectivele ambalaje. (...)

(4) Operatorii economici prevăzuți la alin. (1) sunt obligați: (...)

e) să acopere, începând cu data de 1 ianuarie 2019, costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și, după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate stabilite potrivit prezentei legi;”

Se aprobă prezentul *Regulament de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate în Municipiul Sibiu*, care se completează de drept cu prevederile legislației generale și speciale în materie.

2. DEFINIȚII

În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos se definesc după cum urmează:

1. **Utilizator** – persoană fizică sau juridică ce colectează separat deșeurile generate (menajere ori similare), beneficiară în mod individual sau colectiv a unui set de recipiente de colectare autorizate de sistemul public de salubritate al Municipiului Sibiu. Utilizatorii se împart în:

a) **utilizatori casnici** – dacă imobilul unde are loc colectarea deșeurilor are destinația de locuință;

b) **utilizatori non-casnici** – dacă imobilul unde are loc colectarea deșeurilor este utilizat pentru desfășurarea activităților economice/administrative.

2. **Împuternicit** – utilizatorul sistemului de salubritate menționat de proprietarul unui imobil în cuprinsul declarației de impunere sau a declarației rectificative ca fiind persoana care are un drept de folosință asupra imobilului respectiv și care generează în fapt deșeurile la locul de consum. În funcție de atributele de salubritate ale utilizatorului împuternicit, menționate în cuprinsul declarației, se va stabili cuantumul taxei speciale de salubritate pentru locul de consum respectiv, decizia de impunere fiind emisă pe numele proprietarului, cu menționarea utilizatorului împuternicit pentru care s-a făcut calculul taxei speciale de salubritate și a locului de consum.

3. **Imobil** – construcție cu destinație rezidențială, economică sau administrativă (sunt incluse construcțiile destinate activităților/serviciilor comerciale, industriale, desfășurate de profesii libere, de instituțiile publice, lăcașele de cult etc.), impozabilă fiscal, identificată printr-un cod unic de identificare și printr-o adresă administrativă. Terenul unde se solicită amplasarea de recipiente de colectare a deșeurilor va fi asimilat unui imobil.

4. **Loc de consum** – asocierea uneia sau a mai multor declarații de impunere a taxei speciale de salubritate cu imobilul unde are loc producerea deșeurilor. Locurile de consum se configurează sau se modifică doar de către autoritatea publică locală și sunt de două tipuri:

- a) exclusive (individuale) – în care există o singură declarație asociată unui imobil;
- b) comune – în care sunt asociate mai multe declarații la același imobil.

5. **Declarație de impunere a taxei speciale de salubritate** – declarație pe proprie răspundere efectuată de utilizator, respectiv de către proprietarul unui imobil care este simultan și contribuabil fiscal. Declarația de impunere conține *atributele de salubritate ale utilizatorului*, pe baza cărora se va face impunerea taxei speciale de salubritate de către autoritatea publică locală. Declarația de impunere se rectifică ori de câte ori apar modificări ale datelor declarației inițiale.

6. **Atribute de salubritate ale utilizatorului** – termeni cantitativi și descriptivi (de încadrare) care definesc anumite caracteristici ale utilizatorului în relația sa cu sistemul de colectare a deșeurilor și care se regăsesc în secțiunea a doua a declarației de impunere și a declarației rectificative pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate (anexa nr. 1 și anexa nr. 2 la prezentul regulament).

7. **Taxa specială de salubritate** – taxă impusă tuturor utilizatorilor serviciului de salubritate, calculată pe baza atributelor de salubritate declarate, în conformitate cu prezentul regulament.

8. **Recipiente de colectare a deșeurilor** – pubele sau containere de volum și caracteristici funcționale destinate colectării separate a fracțiilor de deșuri menajere și similare. Acestea sunt puse la dispoziția utilizatorilor prin intermediul operatorului de colectare, conform unor reguli de alocare prevăzute în prezentul regulament. Recipientele se caracterizează prin:

- a) volum;
- b) cod de culoare distinct pentru tipul de deșeu pentru care sunt destinate;
- c) RFID taguri;
- d) coduri de identificare (plasate pe etichetele recipientelor) – doar pentru recipientele destinate deșeurilor reziduale și pentru recipientele destinate deșeurilor biodegradabile amplasate pe platformele de colectare.

Recipientele de colectare sunt validate privind folosința lor de către utilizatori conform regulilor stabilite în prezentul regulament și sunt atribuite unui anumit loc de consum. Acestea pot avea statutul de:

- a) recipiente exclusive – alocate spre folosință unui singur utilizator;

b) recipiente partajate – alocate spre folosință mai multor utilizatori.

9. **Platforme de colectare a deșeurilor** – grupuri de două sau mai multe recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor municipale, care deservesc laolaltă mai multe locuri de consum. În funcție de forma de proprietate a terenului pe care aceste recipiente sunt amplasate, ele se împart în:

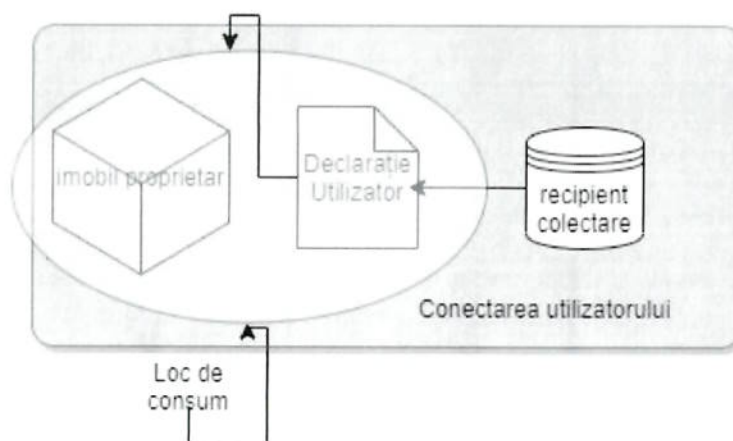
a) platforme de colectare **publice** – amplasate pe domeniul public;

b) platforme de colectare **private** – amplasate pe domeniul privat.

10. **Platforme de reciclare** – grupuri de recipiente de mare volum destinate exclusiv colectării separate a fracțiilor de deșeuri reciclabile, amplasate pe domeniul public sau în spații special amenajate ale instituțiilor publice.

11. **Sistemul public de salubritate** – ansamblul infrastructurii tehnico-edilitare destinate colectării, transportului, tratării, valorificării și eliminării fracțiilor de deșeuri colectate separat de utilizatori. Întregul sistem este calibrat în funcție de cantitatea de deșeuri municipale generate, precum și de indicatorii de performanță privind reciclarea și reutilizarea deșeurilor.

12. **Conectarea utilizatorilor la sistemul public de salubritate** – acțiune administrativ-fiscală de asociere între **locul de consum** și **recipientele** de colectare a deșeurilor.



3. MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE

3.1. CONDIȚII GENERALE

ART. 1

(1) Pe teritoriul administrativ al Municipiului Sibiu se instituie taxa specială de salubritate pentru asigurarea și acoperirea costurilor următoarelor activități ale serviciului de salubritate:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat; sunt incluse aici și deșeurile periculoase din deșeurile menajere și deșeurile voluminoase colectate în cadrul campaniilor de colectare; sunt excluse de la taxa specială de salubritate colectarea și tratarea deșeurilor stradale;

- sortarea deșeurilor menajere reciclabile colectate separat și a deșeurilor similare în stațiile de sortare; organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor, respectiv compostarea deșeurilor biodegradabile colectate separat în instalații centralizate;

- depozitarea deșeurilor;

- dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului de salubritate.

(2) Taxa specială de salubritate prevăzută de prezentul regulament se instituie începând cu anul 2021.

ART. 2

(1) Taxa specială de salubritate se plătește de către utilizatorii serviciului de salubritate, respectiv de către proprietarii imobilelor situate pe raza Municipiului Sibiu.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în cazul imobilelor proprietate publică sau privată a statului ori a unității administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, taxa specială de salubritate reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz. În cazul în care concesionarii, locatarii, titularii dreptului de administrare sau de folosință, persoane de drept public, transmit ulterior altor persoane dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință a imobilului respectiv, taxa specială de salubritate va fi datorată de prima entitate care nu este de drept public care a primit dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în cazul imobilelor deținute în proprietate de către entități aflate sub incidența Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență sau, după caz, a Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință altor entități de drept public sau privat, taxa specială de salubritate reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință.

3.2. DECLARAȚII DE IMPUNERE

ART. 3

(1) În vederea calculării taxei speciale de salubritate, utilizatorii, respectiv proprietarii imobilelor au obligația completării și depunerii:

a) **Declarației de impunere**, dată pe proprie răspundere, conform anexei nr. 1 la prezentul regulament, pentru fiecare imobil deținut, în situația în care nu a fost depusă nicio declarație începând cu anul 2016, precum și în cazul achiziționării unui imobil;

b) **Declarației rectificative**, conform anexei nr. 2 la prezentul regulament, în cazul în care au apărut modificări față de precedentă declarație.

(2) În cazul lipsei declarației de impunere pentru un imobil, impunerea taxei se va face din oficiu, conform art. 4 din prezentul regulament.

(3) În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligația de depunere a declarației de impunere și obligația de plată a taxei revin moștenitorului/moștenitorilor de drept.

(4) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate se pot completa, rectifica și depune online sau se depun de către utilizatori în 2 exemplare însoțite de actul de identitate/copie după actul de înființare și de orice documente necesare pentru susținerea celor declarate, la Direcția Fiscală Locală Sibiu.

(5) În urma depunerii declarației, utilizatorii vor primi o decizie de impunere în care se va specifica valoarea taxei speciale de salubritate datorată pentru anul în curs.

(6) Cuantumul taxei speciale de salubritate se va publica la sediul Primăriei Municipiului Sibiu, pe site-ul acesteia și/sau în mass-media locală.

(7) Pentru utilizatorii existenți decizia de impunere va fi emisă până la finele primului trimestru al fiecărui an, pentru anul în curs.

(8) Operațiunea de regularizare a taxei de salubritate se va face anual, prin diferența între serviciile de salubritate utilizate suplimentar și cele cuprinse în abonamentul PSSB, definite în cuprinsul anexei nr. 3. Detalierea mecanismului de regularizare pentru fiecare tip de utilizator este cuprinsă în anexa nr. 3 la prezentul regulament. Suma rezultată în urma regularizării va fi achitată până la data de 31 martie a anului următor celui pentru care se face regularizarea. Decizia de impunere pentru anul în curs va fi emisă până la finele primului trimestru al anului următor. Prima regularizare a taxei va avea loc pentru anul 2021, iar decizia de impunere va fi emisă până la finele primului trimestru al anului 2022. Această operațiune va permite și includerea sub formă de credit utilizator, pentru utilizatorii care au avut abonamente active în anul anterior, a veniturilor rezultate din valorificarea deșeurilor reciclabile de ambalaje colectate separat.

(9) Serviciile de salubritate efectiv utilizate, care vor permite calcularea eventualelor servicii suplimentare față de abonamentul PSSB, vor fi măsurate prin aplicarea instrumentului economic „Plătește Pentru Cât Arunci” (PPCA), conform art. 17 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

a) Fiecare recipient de deșuri colectat suplimentar față de numărul de colectări anuale incluse în abonamentul PSSB va duce la calcularea de servicii de salubritate suplimentare;

b) Serviciile de salubritate suplimentare vor fi calculate prin aplicarea instrumentului economic „Plătește Pentru Cât Arunci”, bazat pe frecvență de colectare și volum, conform mecanismului prevăzut în anexa nr. 3 la prezentul regulament.

(10) În cazul neprimirii deciziei de impunere până la finele primului trimestru al fiecărui an, obligația de plată subzistă, utilizatorii casnici și non-casnici având obligația de a consulta site-ul/avizierul Primăriei Municipiului Sibiu.

(11) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate pot fi modificate pe parcursul anului, la cererea utilizatorilor serviciului de salubritate, prin completarea și depunerea unor declarații rectificative, întocmite conform anexei nr. 2.

(12) Declarațiile rectificative se depun în termen de maxim 30 de zile de la data apariției oricărei modificări a datelor declarației inițiale, urmând ca modificarea taxei de salubritate să se efectueze începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care au intervenit modificările.

ART. 4

(1) Proprietarii de imobile aflate pe raza Municipiului Sibiu vor datora pentru fiecare imobil deținut un abonament pentru pachetul de servicii de salubritate de bază (PSSB) utilizat, conform Anexei nr. 3 la prezentul regulament.

(2) În cazul nedepunerii de către utilizatorii casnici a declarației pentru stabilirea tipului de abonament PSSB, se va stabili din oficiu o obligație de plată a proprietarului, pentru fiecare imobil deținut, în cuantum penalizator egal cu dublul valorii abonamentului PRACTIC menționat în anexa nr. 3 la prezentul regulament.

(3) În cazul nedepunerii de către utilizatorii non-casnici a declarației pentru stabilirea taxei speciale de salubritate, se va stabili din oficiu o obligație de plată a acestora, pentru imobilul deținut și/sau pentru imobilul în care își desfășoară activitatea, într-un cuantum penalizator egal cu dublul valorii abonamentului prevăzut pentru un număr de 6-10 angajați.

(4) Stabilirea din oficiu a taxei speciale de salubritate se face prin emiterea unor decizii de impunere în condițiile Codului de procedură fiscală.

(5) Stabilirea din oficiu și impunerea taxei de salubritate nu înlătură dreptul autorităților de a realiza o inspecție fiscală și/sau o inspecție tehnică cu privire la utilizarea sistemului de salubritate, care pot conduce la aplicarea de penalizări sau sancțiuni în conformitate cu

prevederile prezentului regulament și ale *Regulamentului serviciului de salubritate al Municipiului Sibiu*.

3.3. MODALITATEA DE CALCUL A TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE

ART. 5

(1) La stabilirea taxei speciale de salubritate s-a avut în vedere:

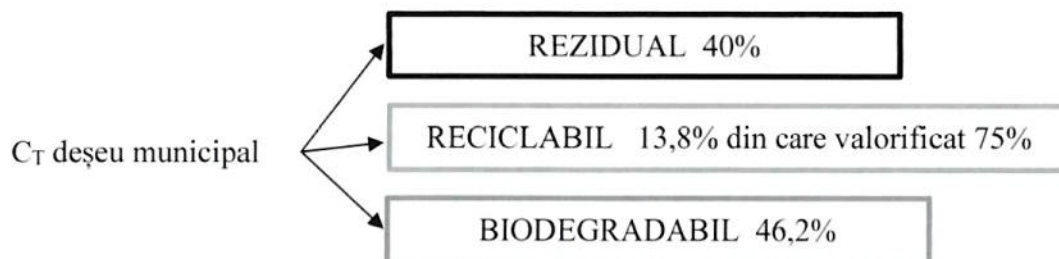
- a) amortizarea investițiilor realizate în infrastructura tehnico-edilitară;
- b) acoperirea cheltuielilor legate de asigurarea disponibilității și continuității serviciului de colectare și transport al deșeurilor, conform calendarului stabilit, indiferent de gradul de ocupare a imobilelor;
- c) acoperirea costului efectiv al prestării serviciului de salubritate, în conformitate cu principiul "poluatorul plătește";
- d) implementarea instrumentului economic "plătește pentru cât arunci", conform prevederilor Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- e) stabilirea de tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor reciclabile, biodegradabile și reziduale;
- f) sancționarea beneficiarilor serviciului care nu separă în mod corespunzător fluxurile de deșeurii (aplicarea de penalizări);
- g) includerea în tarifele de gestionare a deșeurilor reciclabile a contribuției pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul încheiat cu operatorul serviciului de salubritate;
- h) includerea în tarifele de gestionare a deșeurilor biodegradabile și reziduale a contribuției pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare.

(2) Pentru stabilirea taxei speciale de salubritate se vor respecta indicatorii de performanță ai serviciului public de salubritate prevăzuți în Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, respectiv indicatorii de performanță prevăzuți în contractele de delegare ale operatorilor de salubritate din Zona de delegare 1 din care face parte și Municipiul Sibiu:

- Obligația de a colecta și transfera Stației de sortare un procent de minim 13,8% deșeurii reciclabile din cantitatea totală de deșeurii municipale și similare generate pe raza U.A.T..
- Obligația de a colecta și transfera către Stația de compostare un procent de minim 46,2% deșeurii verzi și biodegradabile din cantitatea totală de deșeurii municipale și similare generate pe raza U.A.T..
- Obligația de a valorifica minim 75% din cantitatea de deșeurii reciclabile admise la stația de sortare, din care minim 40% din cantitatea primită și sortată să fie deșeurii din ambalaje, pentru care să se achite costurile nete de colectare, transport și sortare de către O.I.R.E.P. (organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului).

(3) Având în vedere țintele menționate la alin. (2), tarifele distincte pentru fracțiile de deșeurii colectate de la utilizatori se vor calcula conform diagramei de mai jos, coroborat cu

tarifele în vigoare ale operatorilor de salubritate (colectare, sortare, compostare, eliminare finală) și pe baza densității acestor fracții de deșeuri:



Unde C_T = cantitatea totală de deșeuri municipale generate pe raza Municipiului Sibiu

Astfel, tarifele distincte aplicabile utilizatorilor de pe raza Municipiului Sibiu, în vigoare începând cu data de 01.01.2021, vor fi:

TARIFELE distincte pe fracții deșeuri aplicabile utilizatorilor serviciului de salubritate	U.M. - lei/mc
<i>FRACȚIA DE DEȘEURI</i>	<i>tarif</i>
REZIDUAL	RON 141.50
RECICLABIL	RON 54.82
BIO/VERZI	RON 237.81

Notă:

Aceste tarife au fost determinate prin utilizarea următoarelor densități ale fracțiilor de deșeuri:

Tabel de densități:	U.M. - kg/mc:
densitate deșeuri reziduale:	260
densitate biodeșeuri:	440
densitate deșeuri reciclabile:	30

(4) Abonamentul PSSB pentru utilizatorii casnici și non-casnici se raportează inclusiv la cerințele legale privitoare la:

- contribuția pentru economia circulară în cuantum de 80 lei/tona de deșeuri depozitată;
- tarifele operatorilor sistemului de salubritate;
- indicatorii de performanță ai Mun. Sibiu, respectiv indicatorul privind colectarea separată a deșeurilor reciclabile în proporție de 13,8% din deșeurile municipale și cel privind colectarea separată a deșeurilor biodegradabile în proporție de 46,2% din deșeurile municipale.

ART. 6

(1) Taxa specială de salubritate are 3 componente:

a) **Abonamentul aferent pachetului de servicii de salubritate de bază** (denumit în prezentul regulament abonament PSSB) - reprezintă costul serviciilor de salubritate asigurate fiecărui cetățean/agent economic/instituție.

b) **Regularizarea** - componentă variabilă a taxei de salubritate ce reprezintă costul serviciilor suplimentare, respectiv costul datorat pentru cantitățile suplimentare de deșeuri

reziduale generate de utilizatori față de abonamentul PSSB antecalculat, precum și, după caz, costul datorat pentru cantitățile suplimentare de deșuri biodegradabile – în cazul utilizatorilor non-casnici, determinate printr-o infrastructură digitală de măsurare la nivelul Zonei 1. Regularizarea reprezintă modalitatea de aplicare a instrumentului economic **”Plătește Pentru Cât Arunci” (PPCA)** și este detaliată în anexa nr. 3 la prezentul regulament.

c) **Penalizările** - aplicabile pentru impurificarea fracțiilor reciclabile colectate separat (plastic/metal, hârtie/carton, deșuri biodegradabile).

(2) Abonamentul PSSB este perceput anual pentru serviciile de colectare puse la dispoziție, la conectarea la sistemul de salubritate prin depunerea declarației de impunere la Direcția Fiscală Locală Sibiu, conform anexei nr. 3 la prezentul regulament.

(3) Abonamentul menționat la alin. (2) va fi perceput:

a) în cazul utilizării serviciului de salubritate, în funcție de opțiunea impusă sau aprobată la momentul depunerii declarației de impunere;

b) la momentul constatării de către autoritatea publică locală a utilizării serviciului pentru un imobil declarat nelocuit/nefuncțional, prin aplicarea automată a cuantumului dublu al valorii abonamentului PRACTIC menționat în anexa nr. 3 la prezentul regulament, începând cu data de întâi a lunii în care se constată că recipientele alocate imobilului respectiv sunt prezentate la ridicare/utilizate. Aplicarea acestei prevederi nu înlătură dreptul autorităților de a sancționa utilizatorul respectiv conform prevederilor Regulamentului serviciului de salubritate al Municipiului Sibiu.

(4) Deșeurile colectate de la imobilele declarate nelocuite/nefuncționale vor fi taxate cu dublul costului suplimentar al golirii respectivelor recipiente menționat în anexa nr. 3 la prezentul regulament.

(5) Mecanismul tehnic de aplicare a instrumentului economic „Plătește pentru cât arunci”, respectiv frecvența ridicării recipientelor în funcție de tipul de colectare, tipurile de abonamente ale PSSB și descrierea serviciilor incluse în acestea, precum și modul de calcul al regularizării și al penalizărilor este descris în anexa nr. 3 la prezentul regulament.

ART. 7

(1) Tarifele fracțiilor de deșuri colectate separat se calculează la sfârșitul fiecărui an calendaristic pentru anul următor și se rectifică la instrucțiunile A.D.I. ECO Sibiu, dacă indicatorii de performanță (țintele de colectare separată) variază semnificativ între două calculații, pe baza tarifelor (lei/tonă + T.V.A.) operatorului de colectare și transport, tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor reciclabile și reziduale, precum și a tarifelor operatorului stațiilor de sortare și compostare Șura Mică.

(2) La stabilirea nivelului anual al tarifelor fracțiilor de deșuri colectate separat se iau în calcul următoarele elemente:

a) datele colectate și centralizate de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO Sibiu, referitoare la cantitățile de deșuri provenite de la persoane fizice și persoane juridice;

b) prevederile Analizei Economice și Financiare, anexă la Contractul de finanțare nr. 98552/25.05.2010;

c) contribuția la economia circulară, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare, rezultate în urma aplicării indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;

d) costurile tonei de deșuri colectate separat, determinate pe baza indicatorilor de performanță ai S.M.I.D. și pe baza tarifelor aprobate ale operatorilor de salubritate.

ART. 8

(1) Colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a imobilelor, colectarea deșeurilor de la evenimente speciale, precum și a deșeurilor voluminoase la cerere se va realiza în baza unui contract încheiat direct între operatorul de salubritate și generatorii de deșeurii.

(2) Pentru activitățile menționate la alin. (1) se va plăti un tarif de către generatorii de deșeurii a cărui valoare este prevăzută în anexa nr. 4.

(3) Deșeurile reziduale depuse lângă recipientele de colectare vor fi colectate ca deșeurii reziduale suplimentare și vor fi incluse în calculul regularizării aplicabile pentru locatarii care utilizează respectivele recipiente. Operatorul are obligația de a înregistra digital toate aceste goliri suplimentare.

(4) Deșeurile reciclabile colectate corespunzător depuse lângă recipientele de colectare nu vor genera costuri suplimentare.

ART. 9

Taxa specială de salubritate se poate actualiza conform legislației în vigoare, în funcție de următoarele criterii, dar nelimitându-se la acestea:

- a) indicele de generare a deșeurilor pentru Municipiul Sibiu;
- b) indicele de inflație la servicii;
- c) creșterea costurilor la elementele componente ale tarifului operatorului de salubritate;
- d) dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare de colectare separată a deșeurilor.

4. CONECTAREA UTILIZATORILOR LA SISTEMUL DE SALUBRITATE

ART. 10

(1) În vederea utilizării sistemului public de salubritate utilizatorii trebuie să se conecteze la acesta.

(2) Operațiunea de conectare presupune o validare/recunoaștere formală a utilizării recipientelor exclusive pentru colectarea deșeurilor reziduale și biodegradabile, după caz, ori a celor amplasate pe platforma de colectare atribuită locului de consum la care se face colectarea deșeurilor, în condițiile prezentului regulament.

(3) Conectarea are loc prin completarea online sau prin depunerea la Direcția Fiscală Locală Sibiu a declarației de impunere conform anexei nr. 1 la prezentul regulament - în situația în care nu a mai depus anterior o declarație de impunere sau, după caz, a declarației rectificative conform anexei nr. 2 la prezentul regulament. Utilizatorul este considerat conectat la sistemul public de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care se depune declarația de impunere.

(4) Obligația de conectare revine fiecărui utilizator în parte, indiferent dacă locul de consum este comun sau individual. Impunerea taxei speciale de salubritate se va face, în funcție de cele declarate, conform anexei nr. 3 la prezentul regulament.

(5) Prima conectare la sistemul de salubritate în condițiile prezentului regulament va fi realizată de către utilizatori până la data de 30.06.2021, inclusiv.

(6) Utilizatorii care nu se conectează la sistemul de salubritate în termenul menționat la alin. (5) pot fi conectați automat, conform informațiilor existente la nivelul autorității publice locale și vor datora taxa specială de salubritate astfel:

a) pentru utilizatorii casnici: dublul valorii abonamentului PRACTIC menționat în anexa nr. 3 la prezentul regulament;

b) pentru utilizatorii non-casnici: pentru imobilul deținut și/sau pentru imobilul în care își desfășoară activitatea - dublul valorii abonamentului prevăzut pentru un număr de 6-10 angajați.

ART. 11

(1) Declarația de impunere conține 3 secțiuni:

a) secțiunea de identificare a utilizatorului;

b) secțiunea de atribute de salubritate ale utilizatorului;

c) secțiunea privind asocierea recipientelor de colectare a deșeurilor reziduale și biodegradabile, după caz, cu locul de consum.

(2) Declarația de impunere se consideră validă doar dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

a) toate cele 3 secțiuni au fost completate;

b) a fost depusă la Direcția Fiscală Locală Sibiu.

(3) Depunerea declarației se poate face prin una dintre următoarele metode:

a) la sediul Direcției Fiscale Locale Sibiu;

b) prin poștă cu confirmare de primire;

c) prin e-mail, la adresa directiafiscale@sibiu.ro;

d) online la adresa comunicată de Direcția Fiscală Locală Sibiu.

ART. 12

(1) Utilizatorii proprietari de imobile vor completa câte o declarație pentru fiecare imobil deținut și, după caz, pentru fiecare utilizator împuternicit.

(2) În cazul în care la secțiunea de identificare a utilizatorului, proprietarul imobilului completează rubrica referitoare la împuterniciți, poate completa și atributele de salubritate ale utilizatorului împuternicit, precum și secțiunea privind asocierea recipientelor de colectare a deșeurilor reziduale și biodegradabile, după caz, cu locul de consum, caz în care respectivul utilizator va fi considerat conectat la sistemul public de salubritate. Decizia de impunere va fi emisă pe numele proprietarului, conform celor declarate de acesta, cu menționarea utilizatorului împuternicit pentru care s-a făcut calculul taxei speciale de salubritate și a locului de consum.

5. TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE

ART. 13

(1) Abonamentul PSSB se datorează anticipat anual, termenul pentru plata integrală fiind până la data de 31 martie a anului în curs. Utilizatorul poate opta și pentru plata lunară a taxei, termenul de plată în acest caz fiind până în data de 15 a lunii următoare celei în care s-a prestat serviciul de salubritate. Regularizarea taxei, dacă este cazul, va avea loc anual, pentru anul anterior, și se datorează până la data de 31 martie a anului următor celui pentru care se face regularizarea.

(2) Cu titlu de excepție, utilizatorii casnici și non-casnici care au dobândit/finalizat imobile, au obligația depunerii declarației de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate în termen de 30 de zile de la data dobândirii/finalizării imobilului și datorează taxa specială de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care au dobândit/finalizat imobilul. Taxa se calculează/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.

(3) Taxa specială de salubritate plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în condițiile prevăzute de Codul de procedură fiscală.

(4) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă specială de salubritate se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute de Codul de procedură fiscală.

(5) Taxa specială de salubritate se încasează prin casieriiile Direcției Fiscale Locale Sibiu, direct în contul Primăriei Municipiului Sibiu deschis la Trezoreria Sibiu, la oficiile poștale de pe raza Municipiului Sibiu, online sau prin alte modalități stabilite de Consiliul Local.

6. GESTIONAREA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRITATE

ART. 14

(1) Direcția Fiscală Locală Sibiu, care colectează taxa specială stabilită pentru serviciul de salubritate, are următoarele atribuții:

a) urmărește depunerea declarațiilor de către persoanele fizice și juridice și asigură înregistrarea acestora;

b) încasează prin casieria instituției de la persoane fizice și juridice taxele speciale stabilite în temeiul hotărârilor Consiliului Local;

c) ține evidența sumelor datorate/încasate, defalcat pe tipuri de beneficiari;

d) asigură depunerea în contul special constituit pentru administrarea taxei speciale de salubritate a sumelor încasate în numerar la casierie;

e) operează în evidențele proprii debitările și încetările obligațiilor de plată prevăzute de actele normative/administrative în vigoare;

f) colaborează cu Serviciul Public de Management Salubritate și Protecția Mediului (denumit în prezentul regulament S.P.M.S.P.M.), care ține evidența pe bază de documente justificative a sumelor plătite operatorilor de salubritate, precum și cu A.D.I. ECO Sibiu, în vederea unei cât mai bune gestionări a Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor.

(2) Plata contravalorii serviciilor de salubritate se realizează de către S.P.M.S.P.M. direct către operatorii serviciilor de salubritate, pe baza facturilor însoțite de detalierea cantităților/serviciilor prestate, recomandate la plată de către A.D.I. ECO Sibiu.

(3) S.P.M.S.P.M. va monitoriza activitățile de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare a deșeurilor menajere și similare din Municipiul Sibiu și va comunica Direcției Fiscale Locale Sibiu anual, sau, după caz, ori de câte ori este nevoie, situația privind sumele rezultate în urma regularizărilor și a aplicării penalizărilor pentru toți utilizatorii. Această situație va fi întocmită în format electronic și va fi descărcată în programul de gestionare a impozitelor și taxelor locale SIMTAX, prin grija S.P.M.S.P.M. În baza acestei situații Direcția Fiscală Locală Sibiu va emite deciziile de impunere corespunzătoare.

(4) Situația prevăzută la alin. (3) va include și lista utilizatorilor care sunt exceptați de la plata costurilor suplimentare și a penalizărilor ca urmare a participării de către aceștia la programul "Reciclează activ" prevăzut în anexa nr. 3 la prezentul regulament.

(5) Sumele obținute din taxa specială de salubritate vor fi utilizate pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere, funcționare și dezvoltare a serviciului public de salubritate. Soldul rămas neutilizat la sfârșitul anului bugetar va fi folosit în anul următor, cu aceeași destinație.

7. SANCTIUNI

ART. 15

(1) Declarațiile de impunere/declarațiile rectificative depuse după expirarea termenelor stabilite conform prezentului regulament, declarațiile incomplete și/sau neconforme cu datele reale se sancționează în condițiile legii.

(2) Stabilirea taxei speciale de salubritate în baza declarațiilor de impunere se va face sub rezerva verificării ulterioare de către Direcția Fiscală Locală Sibiu și S.P.M.S.P.M., după caz, împreună cu alte instituții abilitate. În cazul declarării unor date eronate sau false privind informațiile necesare calculării taxei, obligația de plată se va stabili conform prevederilor prezentului regulament. Totodată, declararea neconformă cu realitatea atrage răspunderea contravențională sau penală, după caz.

(3) Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată, atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.

(4) Neconformarea la obligația de a colecta selectiv deșeurile municipale se sancționează conform Regulamentului serviciului de salubritate al Municipiului Sibiu și al legislației în vigoare și se penalizează conform prezentului regulament.

8. DISPOZIȚII FINALE

ART. 16

(1) Prezentul regulament se aprobă de către Consiliul Local al Municipiului Sibiu.

(2) Începând cu anul 2021 se modifică structura și cuantumul taxei speciale de salubritate conform dispozițiilor instituite de prezentul regulament, regularizarea și penalizările urmând a fi aplicate pe măsura punerii în funcțiune a infrastructurii de monitorizare a deșeurilor colectate și a sistemului de închidere a platformelor publice.

(3) La data intrării în vigoare a prezentului regulament se abrogă *Regulamentul de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate în Municipiul Sibiu* aprobat prin H.C.L. nr. 179/2019, modificat și completat prin H.C.L. nr. 460/2019.

(4) Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezentul regulament.

ANEXE

Anexa nr. 1	Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate
Anexa nr. 2	Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate
Anexa nr. 3	Mecanismul operațional de aplicare a instrumentului economic "Plătește pentru cât arunci" (PPCA) conform prevederilor O.U.G. nr. 74/2018
Anexa nr. 4	Mecanismul financiar de funcționare a Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Sibiu și tarifele pentru colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor, altele decât cele reziduale, biodegradabile și reciclabile

2. Loc de consum

2.1 Adresă loc de consum

2.2 Solicit un nou loc de consum

2.3 Tip imobil

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Casă (locuință individuală) | <input type="checkbox"/> Apartament (bloc) |
| <input type="checkbox"/> Apartament (condominiu/vilă) | <input type="checkbox"/> Spațiu Comercial |
| <input type="checkbox"/> Spațiu industrial | <input type="checkbox"/> Spațiu Administrativ |
| <input type="checkbox"/> Altceva | |

3. Date utilizator

Atenție: Pentru mai mulți utilizatori se va completa câte o declarație pentru fiecare utilizator.

3.1 Loc de consum utilizat de:

- Nefolosit (continuă la secțiunea 4) Proprietar (continuă la secțiunea 3)
- Împuternicit

Atenție: câmpurile din secțiunea 3 se completează doar dacă **este bifată opțiunea împuternicit**

3.2 Tip utilizator

- Persoană fizică (PF) (se va completa și secțiunea 3A)
- Persoană juridică (PJ) (se va completa și secțiunea 3B)

3.3 Nume și prenume/denumire firmă

3.4 CNP/CIF/CUI

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.5 Email

3A. Date utilizator persoană fizică

Atenție: Această secțiune trebuie completată doar dacă tipul utilizatorului este persoană fizică (PF)

3A.1 Număr persoane

3A.2 Tip abonament

Eco (36 goliri/an pubelă rezidual, 12 goliri/an pubelă plastic si metal)

3A.3 Nr. Recipienti Rezidual

Atentie: Numarul de recipienti rezidual se inmulteste cu valoarea abonamentului pentru a afla pretul final!

3B. Date utilizator persoană juridică

Atenție: Această secțiune trebuie completată doar dacă tipul utilizatorului este persoană juridică (PJ)

3B.1 Număr angajați la locul de consum

3B.2 Activitate desfășurată

- | | |
|--|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Comerț | <input type="checkbox"/> HoReCa |
| <input type="checkbox"/> Administrativ | <input type="checkbox"/> Industrie |
| <input type="checkbox"/> Altceva | |

Atenție Sacii preplătiți sunt valabili doar pentru persoanele juridice din centrul vechi.

Pentru persoanele juridice ce au selectat tipul de activitate Comerț, Administrativ, Industrie, HoReCa, recipientii proprii sunt obligatorii dacă își desfășoară activitatea în spațiu administrativ, comercial sau industrial.

2B.3 Recipienti

a) Rezidual

Marime Rezidual

- | | |
|---|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 120L | <input type="checkbox"/> 240L |
| <input type="checkbox"/> 1.100L (1.1mc) | |

Frecvență

- | | |
|--|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Zilnic | <input type="checkbox"/> Săptămânal |
| <input type="checkbox"/> La două săptămâni | <input type="checkbox"/> Lunar |

b) Biodegradabil (dacă există rută de colectare)

Este obligatoriu pentru persoanele juridice din domeniul HoReCa.

Mărime

- | | |
|---|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 120L | <input type="checkbox"/> 240L |
| <input type="checkbox"/> 1.100L (1.1mc) | |

Frecvență

- | | |
|--|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Zilnic | <input type="checkbox"/> Săptămânal |
| <input type="checkbox"/> La două săptămâni | <input type="checkbox"/> Lunar |

c) Plastic și Metal

Mărime

120L

240L

1.100L (1.1mc)

Frecvență

Zilnic

Săptămănal

La două săptămâni

Lunar

d) Hârtie și Carton

Mărime

120L

240L

1.100L (1.1mc)

Frecvență

Zilnic

Săptămănal

La două săptămâni

Lunar

e) Sticlă

Mărime

120L

240L

1.100L (1.1mc)

Frecvență

Zilnic

Săptămănal

La două săptămâni

Lunar

Atenție: persoanele juridice ce nu solicită recipienți pentru colectarea deșeurilor reciclabile trebuie să ataseze declarației o copie contractului cu un colector autorizat.

4. Confirmare recipienti (branșarea)

[Harta/Lista Recipienti]

Se va bifa doar una din căsuțele de mai jos (4.1 si 4.2)

4.1 Confirm că recipientii/platforma publică listată mai sus sunt cele la care depun deșeurile

4.2 Solicit asistență în identificarea recipientilor

Vă rugăm să ne furnizați datele la care puteți fi contactat in caz că există erori de completare pe această declarație

4.3 Persoana de contact

4.4 Telefon

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4.5 Email

Atentie: necompletarea campurilor obligatorii (marcate cu *) atrag invalidarea declaratiei

Nume și semnătură:

2. Loc de consum

2.1 Adresă loc de consum

2.2 Solicit un nou loc de consum

2.3 Tip imobil

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Casă (locuință individuală) | <input type="checkbox"/> Apartament (bloc) |
| <input type="checkbox"/> Apartament (condominiu/vilă) | <input type="checkbox"/> Spațiu Comercial |
| <input type="checkbox"/> Spațiu industrial | <input type="checkbox"/> Spațiu Administrativ |
| <input type="checkbox"/> Altceva | |

3. Date utilizator

Atenție: Pentru mai mulți utilizatori se va completa câte o declarație pentru fiecare utilizator.

3.1 Loc de consum utilizat de:

- Nefolosit (continuă la secțiunea 4) Proprietar (continuă la secțiunea 3)
 Împuternicit

Atenție: câmpurile din secțiunea 3 se completează doar dacă **este bifată opțiunea împuternicit**

3.2 Tip utilizator

- Persoană fizică (PF) (se va completa și secțiunea 3A)
 Persoană juridică (PJ) (se va completa și secțiunea 3B)

3.3 Nume și prenume/denumire firmă

3.4 CNP/CIF/CUI

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.5 Email

3A. Date utilizator persoană fizică

Atenție: Această secțiune trebuie completată doar dacă tipul utilizatorului este persoană fizică (PF)

3A.1 Număr persoane

3A.2 Tip abonament

Eco (36 goliri/an pubelă rezidual, 12 goliri/an pubelă plastic si metal)

3A.3 Nr. Recipienti Rezidual

Atentie: Numarul de recipienti rezidual se inmulteste cu valoarea abonamentului pentru a afla pretul final!

3B. Date utilizator persoană juridică

Atenție: Această secțiune trebuie completată doar dacă tipul utilizatorului este persoană juridică (PJ)

3B.1 Număr angajați la locul de consum

3B.2 Activitate desfășurată

- | | |
|--|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Comerț | <input type="checkbox"/> HoReCa |
| <input type="checkbox"/> Administrativ | <input type="checkbox"/> Industrie |
| <input type="checkbox"/> Altceva | |

Atenție Sacii preplătiți sunt valabili doar pentru persoanele juridice din centrul vechi.

Pentru persoanele juridice ce au selectat tipul de activitate Comerț, Administrativ, Industrie, HoReCa, recipientii proprii sunt obligatorii dacă își desfășoară activitatea în spațiu administrativ, comercial sau industrial.

2B.3 Recipienti

a) Rezidual

Marime Rezidual

- | | |
|---|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 120L | <input type="checkbox"/> 240L |
| <input type="checkbox"/> 1.100L (1.1mc) | |

Frecvență

- | | |
|--|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Zilnic | <input type="checkbox"/> Săptămânal |
| <input type="checkbox"/> La două săptămâni | <input type="checkbox"/> Lunar |

b) Biodegradabil (dacă există rută de colectare)

Este obligatoriu pentru persoanele juridice din domeniul HoReCa.

Mărime

- | | |
|---|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 120L | <input type="checkbox"/> 240L |
| <input type="checkbox"/> 1.100L (1.1mc) | |

Frecvență

- | | |
|--|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Zilnic | <input type="checkbox"/> Săptămânal |
| <input type="checkbox"/> La două săptămâni | <input type="checkbox"/> Lunar |

c) Plastic și Metal

Mărime

- 120L
 1.100L (1.1mc)

240L

Frecvență

- Zilnic
 La două săptămâni

- Săptămănal
 Lunar

d) Hârtie și Carton

Mărime

- 120L
 1.100L (1.1mc)

240L

Frecvență

- Zilnic
 La două săptămâni

- Săptămănal
 Lunar

e) Sticlă

Mărime

- 120L
 1.100L (1.1mc)

240L

Frecvență

- Zilnic
 La două săptămâni

- Săptămănal
 Lunar

Atenție: persoanele juridice ce nu solicită recipienti pentru colectarea deșeurilor reciclabile trebuie să ataseze declarației o copie contractului cu un colector autorizat.

4. Confirmare recipienti (bransarea)

[Harta/Lista Recipienti]

Se va bifa doar una din casutele de mai jos (4.1 si 4.2)

4.1 Confirm că recipientii/platforma publică listată mai sus sunt cele la care depun deșeurile

4.2 Solicit asistență în identificarea recipientilor

Vă rugăm să ne furnizați datele la care puteți fi contactat in caz că există erori de completare pe această declarație

4.3 Persoana de contact

4.4 Telefon

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4.5 Email

Atentie: necompletarea campurilor obligatorii (marcate cu *) atrag invalidarea declaratiei

Nume și semnătură:

Anexa nr. 3 – Mecanismul operațional de aplicare a instrumentului economic “Plătește pentru cât arunci” (PPCA) conform prevederilor O.U.G. nr. 74/2018

CAP. 1 ALOCAREA RECIPIENTELOR DE COLECTARE A DEȘEURILOR LA LOCURILE DE CONSUM

Art. 1

- (1) Fiecare imobil trebuie să aibă asociat minim un loc de consum.
- (2) Pentru imobilele pe care le dețin, proprietarii pot deschide și pot închide orice număr de locuri de consum (asocierea între codul unic de identificare al imobilului și o declarație de impunere).

Art. 2

Fiecărui loc de consum trebuie să îi corespundă un set de recipiente de colectare a deșeurilor; aceste recipiente sunt puse la dispoziția utilizatorilor prin intermediul operatorului de colectare. Tipul, volumul și culoarea recipientelor trebuie să fie în acord cu *Regulamentul serviciului de salubritate al Municipiului Sibiu* și cu legislația în materie. Totodată, recipientele de colectare trebuie să fie compatibile cu autocompactoarele destinate transportului acestora.

Art. 3

- (1) Proprietarii locuințelor individuale sau cei ai apartamentelor situate în condominii care au locuri de consum exclusive vor valida prin intermediul declarației de impunere recipientele exclusive puse la dispoziție.
- (2) Proprietarii apartamentelor din blocuri și din condominii care au locuri de consum comune vor valida prin intermediul declarației de impunere codul platformei private sau al celei publice unde depun deșeurile.

Art. 4

Utilizatorii locurilor de consum exclusive pot solicita la libera lor alegere seturi de recipiente pentru folosință proprie, fără a fi necesară o aprobare prealabilă din partea autorităților; regulile de aplicare a costurilor acestora în funcție de tipul utilizatorului cuprinse în prezenta anexă sunt aplicabile în mod corespunzător.

Art. 5

- (1) Utilizatorilor de la locurile de consum comune li se vor aloca seturi de recipiente al căror număr va fi decis de S.P.M.S.P.M. conform unor algoritmi de determinare care țin seama de numărul de imobile și de frecvența de colectare programată.
- (2) Utilizatorii locurilor de consum comune pot depune cereri pentru suplimentarea numărului de recipiente doar dacă există un acord al tuturor locurilor de consum arondate platformei, iar S.P.M.S.P.M., pe baza unei analize tehnice la fața locului, poate aproba respectiva cerere.
- (3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), în cazul platformelor la care sunt arondați utilizatorii de la blocuri, suplimentarea numărului de recipiente va avea loc în conformitate cu regulile stabilite la capitolul 2.3. din prezenta anexă.

Art. 6

În cazul închiderii unuia sau a mai multor locuri de consum comune, autoritățile pot reduce în mod corespunzător numărul seturilor de recipiente, pe baza algoritmilor de alocare a acestora.

Art. 7

Utilizatorii non-casnici care solicită recipiente exclusive sau care au obligația să solicite aceste recipiente (agenții economici de tip HoReCa, precum și utilizatorii non-casnici din imobile individuale) vor avea în vedere următoarele reguli:

a) nu pot fi alocate recipiente pentru colectarea deșeurilor reciclabile fără recipiente pentru colectarea fracției reziduale;

b) recipientele de colectare destinate aceleiași fracții trebuie să aibă selectată aceeași frecvență de colectare;

c) frecvența minimă de colectare a deșeurilor reziduale pentru utilizatorii non-casnici este de 2 ori pe lună, iar cea maximă poate fi zilnică (cu excepția zilelor de duminică sau a altor sărbători legale);

d) agenții economici de tip HoReCa trebuie să aibă alocate recipiente pentru biodeșeuri;

e) recipientele de colectare a reciclabilelor (plastic/metal, hârtie/carton) vor fi prealocate la nivel minimal la paritate cu recipientele solicitate pentru deșeuri reziduale; utilizatorul non-casnic are opțiunea să solicite un număr suplimentar de recipiente pentru colectarea separată a reciclabilelor;

f) utilizatorul non-casnic care nu solicită recipiente pentru colectarea fracțiilor reciclabile trebuie să prezinte odată cu declarația de impunere și contractul de colectare separată al acestor deșeuri de către un colector autorizat.

CAP. 2 DESCRIEREA MECANISMULUI TEHNIC "PLĂTEȘTE PENTRU CÂT ARUNCI" (PPCA) – Utilizatorii casnici

Art. 8

(1) Aplicarea instrumentului economic "Plătește pentru cât arunci"(PPCA) are ca scop determinarea utilizatorilor serviciului de salubritate al Municipiului Sibiu de a colecta selectiv deșeurile.

(2) Autoritatea publică locală are în vedere limitarea volumului anual de colectare destinat deșeurilor reziduale, raportat la indicele de generare a deșeurilor, prin metoda reducerii voluntare a frecvenței de colectare sau prin cea a limitării volumului disponibil al recipientelor inclus în abonament, astfel încât fracțiile reciclabile și biodegradabile să fie sortate corespunzător.

(3) Mecanismul PPCA are la bază pachete de servicii de colectare și costul recipientelor în funcție de tipul de utilizator, determinate pe baza tarifelor percepute de operator pentru fiecare fracție de deșeuri exprimate în lei/m³.

2.1. Locuințe individuale

Art. 9

Utilizatorii locuințelor individuale și cei care au declarat locuri de consum exclusive au la dispoziție 3 tipuri de abonamente privind serviciile de colectare puse la dispoziție astfel:

Pachet de servicii incluse în abonament		TIPUL RECIPIENTELOR:			
		REZIDUAL	PLASTIC/METAL	HÂRTIE/CARTON	BIODEȘURI
ECO	Volum:	120l	240l	240	120l
	Nr. goliri incluse în PSSB/an:	12*	24	12	36
PRACTIC	Volum:	120l	240l	240l	120l
	Nr. goliri incluse în PSSB/an:	26*	24	12	36
MAXI	Volum:	120l	240l	240l	120l
	Nr. goliri incluse în PSSB/an:	36	24	12	36

**Notă: Golirea pubelei se face pe baza aportului voluntar = pubelele va fi ridicată doar dacă este prezentată la poartă în ziua prevăzută pentru colectarea fracției reziduale, dar serviciul de ridicare a deșeurilor reziduale rămâne în continuare disponibil în fiecare săptămână (52 săpt./an). Utilizatorii pot alege oricare săptămâni din an în care prezintă la ridicare pubelele pentru deșeurile reziduale, fără ca acest lucru să genereze costuri suplimentare, atât timp cât numărul de ridicări nu îl depășește pe cel prevăzut de tipul de abonament alocat.*

Art. 10

(1) Începând cu anul 2021 toți utilizatorii casnici vor avea alocat din oficiu abonamentul PRACTIC.

(2) Prin intermediul declarației rectificative utilizatorul poate solicita un alt tip de abonament decât cel menționat la alin. (1). Trecerea la abonamentul ECO va fi aprobată de către S.P.M.S.P.M. doar în situația în care, în urma verificării situației colectării deșeurilor din ultimele 12 luni, rezultă faptul că numărul de goliri ale pubelei destinate deșeurilor reziduale nu depășește numărul de goliri anuale incluse în abonamentul ECO.

Art. 11

(1) Valoarea anuală a abonamentelor este următoarea:

TIP abonament:	COST/An:
ECO	346 lei
PRACTIC	430 lei
MAXI	490 lei

(2) Numărul de ridicări anuale ale pubelei de deșeurile reziduale incluse în abonament se va monitoriza cu un sistem de RFID taguri.

2.2. Condominii

Art. 12

(1) În înțelesul prezentului regulament, condominiile sunt tipurile de imobile cu mai multe apartamente, având în proprietate o curte interioară aflată în indiviziune, unde sunt depozitate recipientele de colectare a deșeurilor.

(2) Utilizatorii din condominii care au locuri de consum exclusive vor avea același regim ca al utilizatorilor din locuințele individuale.

(3) Utilizatorii din condominii cu locuri de consum comune arondate la platforme private vor achita abonamentul PRACTIC pentru fiecare utilizator al platformei, similar utilizatorilor din locuințele individuale.

(4) Utilizatorii din condominii pot solicita abonamentul ECO dacă fac dovada că sunt înscriși în programul „Reciclează Activ” pe parcursul a cel puțin 10 luni din anul fiscal, conform prevederilor art. 25 din prezenta anexă.

(5) Utilizatorilor cu abonament ECO nu li se vor aplica penalizări pentru impurificarea fracției reciclabile.

2.3. Apartamentele de la blocuri

Art. 13

(1) Tuturor utilizatorilor care locuiesc în apartamente aflate în blocuri li se va aloca din oficiu pachetul de servicii PRACTIC, cuprinzând același volum anual disponibil și la același cost ca în cazul utilizatorilor de la locuințele individuale.

(2) Pot beneficia de abonamentul ECO doar utilizatorii care fac dovada că sunt înscriși în programul „Reciclează Activ” timp de 10 luni dintr-un an fiscal, conform prevederilor art. 25 din prezenta anexă.

(3) Utilizatorilor cu pachet ECO nu li se vor aplica penalizări pentru impurificarea fracției reciclabile.

(4) Dimensionarea recipientelor amplasate pe platforme se va face în funcție de indicele de generare al Municipiului Sibiu (0,66 kg/loc./zi) și de numărul de locuitori arondați la respectiva platformă, conform SR 13400:2016, precum și în funcție de indicatorii de performanță ai colectării selective la nivelul S.M.I.D. Sibiu.

(5) În cazul în care utilizatorii unei platforme publice doresc amplasarea de recipiente suplimentare pentru deșeuri reziduale, acestea se vor putea suplimenta doar dacă 50%+1 din numărul utilizatorilor arondați la respectiva platformă solicită acest lucru. Această aprobare a amplasării de recipiente suplimentare presupune trecerea la abonamentul MAXI pentru toți utilizatorii arondați la respectiva platformă, cu excepția celor calificați pentru abonamentul ECO.

(6) Recipientele suplimentare amplasate nu vor putea depăși numărul celor anterior dimensionate ca urmare a algoritmului de calcul menționat la alin. (4). și vor fi distinct marcate cu inscripția „Atenție! Volum rezidual suplimentar!”.

(7) Toate recipientele amplasate pe platformele de colectare vor fi echipate cu RFID tag-uri distincte, care vor transmite tipul de recipient și adresa la care acestea se află.

(8) Recipientele amplasate pe platformele de colectare se vor dimensiona pe baza volumului anual aferent abonamentului PRACTIC, coroborat cu frecvența de colectare programată, astfel:

		TIPUL RECIPIENTELOR:					
		REZIDUAL INCLUS în PSSB	REZIDUAL SUPPLEMENTAR	PLASTIC/METAL	HÂRTIE/CARTON	STICLĂ	BIODEȘEURI
PSSB PLATFOME PUBLICE	Volum:	1100l	1100l	1100l	1100l	1100l	1100l
	Frecvența pe an inclusă în PSSB	182	doar în cazul utilizării, calculat la regularizare	52	26	12	312

CAP. 3 PPCA pentru utilizatorii non-casnici

Art. 14

(1) Utilizatorii non-casnici aflați în imobile pluri-familiale de tip rezidențial cu arondare la platformele publice) vor achita un abonament în funcție de numărul de angajați înscriși pe declarația de impunere, astfel:

<i>Nr. angajați:</i>	<i>PSSB_{AE}/an:</i>
0-5 angajați:	418 lei
6-10 angajați:	836 lei
peste 10 angajați:	1.168 lei

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), utilizatorii aflați în apartamente/spații comerciale de la parterul imobilelor cu intrare direct din stradă și care desfășoară activitate de tip HORECA sau comerț vor avea recipiente proprii și vor achita taxa specială de salubritate în funcție de numărul de recipiente declarate și frecvența de colectare.

(3) Numărul de angajați declarat pentru încadrarea în PSSB_{AE} se referă la persoanele care își desfășoară în mod obișnuit activitatea la imobilul de la locul de consum, indiferent de forma lor de retribuire.

(4) Proprietarii de imobile cu spații plurivalente non-rezidențiale care nu sunt arondate la platforme publice (birouri, retail, alte servicii, etc.) vor decide asupra numărului de locuri de consum și dacă acestea vor fi comune sau exclusive; de asemenea, aceștia vor solicita numărul, tipul recipientelor și frecvența de colectare a acestora de la platformele arondate locurilor de consum. În acest caz, pentru situația mai multor locuri de consum arondate aceleiași platforme, costul PSSB și regularizarea se vor împărți în mod egal utilizatorilor arondați acelei platforme.

(5) Utilizatorii non-casnici care solicită recipiente prin declarația lor de impunere și cei cu locuri de consum exclusive, precum și utilizatorii de tip HORECA (indiferent de tipul imobilului în care își desfășoară activitatea), au obligația selectării tipului, volumului, numărului și frecvenței de colectare a recipientelor. Dimensionarea abonamentului PSSB în acest caz se va face astfel:

	TIP RECIPIENT:	Frecvența lunară inclusă:	PSSB/recipient/lună:
REZIDUAL	pubelă 120 l	2	24 lei
	pubelă 120 l	3	39 lei
	pubelă 120 l	4	54 lei
	pubelă 240 l	2	48 lei
	pubelă 240 l	3	75 lei
	pubelă 240 l	4	102 lei
	container 1,1 mc.	2	220 lei
	container 1,1 mc.	3	340 lei
	container 1,1 mc.	4	450 lei
	BIO/VERZI	pubelă 120 l	4
pubelă 240 l		4	80 lei
container 1,1 mc.		4	365 lei

(6) Pentru utilizatorii menționați la alin. (5), abonamentele în funcție de numărul de angajați menționate la art. 14 alin. (1) sunt considerate praguri minime ale taxei de salubritate. Aplicarea acestor praguri minime este suspendată exclusiv în situația în care este prezentată lunar S.P.M.S.P.M. o copie a Anexei nr. 3 la H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României - Formular de încărcare/descărcare deșeurilor nepericuloase, exclusiv pentru deșeurile reciclabile sau ambalaje. Pentru lunile în care acest document nu a fost prezentat se aplică pragurile minime.

(7) În cazul în care frecvența anuală de colectare depășește frecvența de colectare declarată, costul recipientelor ridicate suplimentar se va calcula la regularizare conform formulei de mai jos:

$$\text{PSSB} = (\text{frecvența de colectare contorizată} - \text{frecvența declarată în PSSB}) \times \text{costul unei goliri suplimentare:}$$

știind că:

DEȘEURI:	TIP RECIPIENT:	Cost/recipient/colectare:
REZIDUAL	pubela 120 l	15 lei
	pubela 240 l	30 lei
	container 1,1 mc.	275 lei
BIO/VERZI	pubela 120 l	12 lei
	pubela 240 l	24 lei
	container 1,1 mc.	110 lei
EXCLUSIV AMBALAJE PLASTIC/METAL și/sau HÂRTIE	pubela 120 l	0 lei
	pubela 240 l	0 lei
	container 1,1 mc.	0 lei

CAP. 4 Regularizări și penalizări

Art. 15

(1) Costul unei goliri suplimentare a recipientelor pentru deșeurile reziduale și respectiv biodegradabile care se va regăsi în regularizarea taxei pentru toți utilizatorii este următorul:

Volum recipient deșeurile reziduale	Cost/recipient/golire
120 l	RON 10,00
240 l	RON 20,00
1100 l	RON 91,00

Volum recipient deșeurile biodegradabile	Cost/recipient/golire
120 l	RON 8,00
240 l	N/A
1100 l	RON 73,00

Art. 16

Pubelele destinate fracțiilor reciclabile și biodegradabile care conțin deșeuri nesortate corespunzător nu vor fi ridicate de către operator în ziua de colectare a respectivelor fracții. Utilizatorul are astfel posibilitatea să selecteze corespunzător deșeurile sau să le predea în ziua de colectare a deșeurilor reziduale, fapt ce va atrage plata unei penalizări în cuantum egal cu dublul costului pentru ridicarea suplimentară a recipientului respectiv. Suplimentar, comisiile de control vor putea aplica sancțiuni pentru nerespectarea obligației de colectare selectivă a deșeurilor, în conformitate cu Regulamentul serviciului de salubritate al Municipiului Sibiu și cu legislația în vigoare.

Art. 17

Containerele de 1100 l pentru deșeuri reciclabile și biodegradabile contaminate care sunt amplasate la platforme vor fi ridicate ca deșeuri reziduale, iar costul golirii în acest caz va fi unul penalizator, adică dublu față de golirile suplimentare a recipientelor destinate deșeurilor reziduale, respectiv 182 lei/container/golire.

Art. 18

Golirea containerului pentru deșeuri reziduale de la platformele publice nu va fi efectuată decât dacă acesta conține deșeuri (minim 80% grad de umplere). Deșeurile depuse lângă containerele pentru deșeuri reziduale vor fi încărcate în containerul de deșeuri reziduale de către operatorul de colectare.

Art. 19

Taxarea efectivă a costului ridicărilor suplimentare ale recipientelor pentru deșeuri reziduale va fi realizată anual prin regularizare, respectiv prin însumarea costurilor generate de numărul de ridicări suplimentare ale pubelei de deșeuri reziduale sau a containerelor suplimentare, raportat la cele cuprinse în abonament.

Art. 20

Operatorul de colectare (prin controlorul de traseu) va putea să facă inopinat verificări vizuale ale conținutului recipientelor destinate deșeurilor reciclabile și biodegradabile, refuzând colectarea acelor recipiente care sunt contaminate cu fracții reziduale. Operatorul va informa totodată S.P.M.S.P.M cu privire la eventualele reclamații ale utilizatorilor referitoare la aceste situații. Refuzul va fi însoțit de un sticker pe care se va înscrie motivul refuzului de colectare. În acest caz, utilizatorul are două alternative:

a) selectează corespunzător deșeurile în vederea unei ridicări ulterioare a respectivei fracții de deșeu;

sau

b) predă recipientul ca deșeu rezidual la următoarea zi de colectare pentru acest tip de deșeuri, la un cost dublu față de cel al ridicărilor suplimentare, indiferent câte colectări ale pubelei reziduale au avut loc.

Art. 21

În cazul locurilor de consum comune costurile suplimentare și penalizatoare vor fi împărțite cu ocazia regularizării anuale a taxei de salubritate astfel:

a) în cazul platformelor din cadrul condominiilor: în mod egal tuturor utilizatorilor (proprietarilor apartamentelor/spațiilor) arondați la respectiva platformă;

b) în cazul platformelor de la blocuri: proporțional cu numărul persoanelor menționat în cuprinsul declarațiilor de impunere de către utilizatorii arondați la respectiva platformă, confirmat, în cazul utilizatorilor casnici, de către asociațiile de proprietari.

Art. 22

Toate recipientele amplasate pe platformele de colectare a deșeurilor vor fi echipate cu RFID tag-uri distincte care vor transmite tipul de recipient și adresa la care acesta se află.

Art. 23

Colectările diferitelor tipuri de recipiente vor fi efectuate de către autocompactoare diferite, monitorizate digital pentru prevenirea amestecării fracțiilor și inscripționate distinct pe părțile laterale ale acestora.

Art. 24

În cazul locurilor de consum comune, autoritatea publică locală poate afișa la avizierele existente în spațiile comune ale imobilelor, din oficiu sau la cerere, modul de repartizare a costurilor suplimentare și penalizatoare.

CAP. 5 PROGRAMUL “RECICLEAZĂ ACTIV”

Art. 25

(1) Includerea unui utilizator în programul ”Reciclează activ” este o metodă de decuplare de la plata costurilor suplimentare și a penalizărilor a utilizatorilor platformelor de colectare a deșeurilor publice și/sau private care nu doresc includerea lor în sistemul regularizării colective, invocând conformarea lor la sistem. Aceștia vor avea posibilitatea ca în timpul anului fiscal să își depună lunar deșeurile reciclabile la orice colector autorizat, urmând a depune la S.P.M.S.P.M., până la sfârșitul anului pentru care se face regularizarea, dovada predării acestor deșeuri timp de cel puțin 10 luni din anul fiscal, respectiv orice document emis de către colectorul autorizat.

(2) Nedepunerea la S.P.M.S.P.M. a dovezilor menționate la alin. (1) până la sfârșitul anului pentru care se face regularizarea va duce la imposibilitatea integrării utilizatorului respectiv în programul ”reciclează activ”.

(3) Cantitățile minime care trebuie predate de către utilizatori unor colectori autorizați pentru a face dovada înscrierii în programul ”Reciclează activ” sunt:

- 1 kg. plastic/lună

sau

- 1 kg. hârtie/lună

sau

-1 kg. metale neferoase.

Anexa nr. 4 – Mecanismul financiar de funcționare a Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Sibiu și tarifele pentru colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor, altele decât cele reziduale, biodegradabile și reciclabile

La nivelul Județului Sibiu, în vederea realizării unui sistem de gestionare eficientă a deșeurilor, se urmărește implementarea proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Sibiu” (S.M.I.D.), cofinanțat prin fonduri europene și naționale, prin Contractul de finanțare nr. 98552/25.05.2010 încheiat între Ministerul Mediului și Pădurilor și Consiliul Județean Sibiu.

În vederea implementării și gestionării în comun a proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Sibiu, toate unitățile administrativ-teritoriale de pe raza Județului Sibiu (2 municipii, 9 orașe și 53 comune), inclusiv Consiliul Județean, au înființat Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO Sibiu. Asociația are numărul de înregistrare fiscală 25236865 din data de 05.03.2009, fiind înregistrată în Registrul special al Asociațiilor și Fundațiilor cu numărul 10/17.02.2009.

Membrii A.D.I. ECO Sibiu au mandatat Asociația, prin statutul și actul constitutiv ale acesteia, conform Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. nr. 855/2008, să exercite, în numele și pe seama lor, atribuțiile, drepturile și obligațiile ce le revin în legătură cu activitățile de gestionare a deșeurilor, componente ale serviciului de salubritate. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO Sibiu stabilește politica județeană de management a deșeurilor, strategia și politica tarifară și va monitoriza implementarea proiectului și aplicarea prevederilor legale în materie la nivelul S.M.I.D., precum și modul de executare de către operatori a contractelor de delegare a gestiunii activităților legate de managementul deșeurilor.

Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Sibiu cuprinde cinci zone. Municipiul Sibiu face parte din Zona 1 Sibiu, alături de următoarele 21 de localități:

ZONA 1 SIBIU

Ocna Sibiului
Cisnădie
Boița
Cristian
Gura Râului
Loamneș
Marpod
Nocrich
Orlat
Păuca
Poplaca
Rășinari
Râu Sadului
Roșia
Sadu
Șelimbăr
Slimnic
Șura Mare
Șura Mică
Tâlmăciu
Vurpăr

Taxa specială de salubritate se încasează într-un cont distinct, deschis în afara bugetului local și utilizat exclusiv în scopul pentru care a fost înființat.

Serviciul Public de Management Salubritate și Protecția Mediului achită lunar facturile emise de operatorii de salubritate.

Taxa specială de salubritate poate asigura inclusiv finanțarea investițiilor în dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului de salubritate al Municipiului Sibiu.

În taxa specială de salubritate nu sunt cuprinse costurile cu colectarea, transportul, tratarea și eventual eliminarea următoarelor categorii de deșeurilor, pentru care se aplică tarifele de mai jos, prin facturarea directă către generatori:

- Colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor provenite la utilizatorii casnici și non-casnici, generate de activități de reamenajare și/sau reabilitare interioară/exterioară a spațiilor, a deșeurilor provenite de la evenimente și/sau a deșeurilor abandonate pe domeniul public - **130,26 lei/tonă** fără T.V.A., respectiv **195,39 lei/mc.** fără T.V.A.;
- Colectarea și transportul, la cerere, a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, precum și a deșeurilor voluminoase – **457,33 lei/tonă** fără T.V.A.;
- Colectarea cadavrelor de animale de pe domeniul public sau de la populație și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare - **49,21 lei/kg** fără T.V.A.

A.D.I. ECO Sibiu va fi responsabil de stabilirea și avizarea cantităților facturate Municipiului Sibiu de către operatorii serviciului de salubritate. Pe baza acestor cantități, operatorii vor factura și încasa contravaloarea serviciilor prestate.